

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 53»

**СОГЛАСОВАНО**

На родительском  
комитете Школы

Протокол № 1 от  
25.01.2021

**ПРИНЯТО**

На Педагогическом  
совете

Протокол от 25.01.2021.  
№ 1



**Положение**  
**о проведении промежуточной аттестации**  
**обучающихся МБОУ СОШ № 53 и осуществлении**  
**текущего контроля их успеваемости**

**2021 год**

**Положение**  
**о проведении промежуточной аттестации**  
**обучающихся МБОУ СОШ № 53 и осуществлении**  
**текущего контроля их успеваемости**

- 1. Общие положения.**
- 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**
- 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.**
- 4. Процедура организации и проведения промежуточной аттестации.**
- 5. Порядок перевода учащихся в следующий класс.**
- 6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Уставом МБОУ СОШ № 53.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 53 (далее - Организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на эффективное построение образовательного процесса для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится с первого класса.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную, полугодовую (на уровне СОО) и годовую промежуточную аттестацию.

Четвертная и полугодовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю по итогам учебной четверти.

Годовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю по итогам учебного года.

Годовая промежуточная аттестация может проводиться в качестве отдельной процедуры, предусмотренной образовательной программой и данным Положением.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником в рабочей программе педагога.

2.4. Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

- иные формы контроля, предусмотренные образовательной программой.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе (для обучающихся со 2 класса). Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, зачет-незачет, удовлетворительно-неудовлетворительно, другие системы).

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, используется только положительная и различаемая по уровням фиксация.

2.6. При получении неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости обучающегося педагогическим работником определяются приемы и формы работы, направленные на устранение неудовлетворительного результата контроля. Формами могут служить проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализация содержания образовательной деятельности учащегося, иная корректировка образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственных стандартов;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 53 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от

достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий);
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм;
- иные формы, предусмотренные образовательной программой.

Для обучающихся уровня начального, основного, среднего общего образования могут быть проведены: комплексная работа, работа межпредметного характера.

На уровне основного общего образования могут быть проведены: комплексная работа, тестовая работа межпредметного характера, тестирование по материалам, размещенным на сайтах федеральных педагогических измерений (по математике, русскому языку, литературе, информатике, иностранному языку, географии, истории, биологии, физике, химии, обществознанию), работа в форме дискуссии по вопросам развития метапредметных компетенций.

На уровне среднего общего образования проверка знаний может быть организована в форме итогового тестирования, комплексной работы, работы в он-лайн режиме и других форм с применением ИКТ-компетенций.

3.4. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты выполнения проектов (учебных исследований) в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях, а также среднее арифметическое четвертных отметок по предмету во 2-9 классах и среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок в 10-11 классах.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации.

3.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по предмету вносятся в классный журнал как текущая отметка в четверти.

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося и его родителей (законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся и (или) их законных представителей и решения Педагогического совета:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- при иных причинах.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоги промежуточной и итоговой аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Организации.

#### **4. Процедура организации и проведения промежуточной аттестации.**

4.1. Часы, отведенные для проведения промежуточной аттестации, входят в общее количество часов, указанных в учебном плане. Аттестация не предполагает дополнительную учебную нагрузку учащихся и планируется в соответствии с распределением времени на изучение учебных предметов, курсов, модулей.

4.2. Организация информирует обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках, материалах и методах оценки результатов годовой промежуточной аттестации за 6-9 месяцев до начала аттестации по определенному образовательной программой учебному предмету, курсу, модулю.

4.2. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются в годовом календарном графике.

4.3. Годовая промежуточная аттестация проводится в рамках обычных уроков без прекращения образовательного процесса.

4.4. Промежуточная аттестация по физике, химии, географии, биологии допускает применение определенных материалов и приборов: непрограммируемого калькулятора, периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева, географического атласа, лабораторного оборудования.

4.5. По результатам проведенных промежуточных работ заместитель директора составляет на основе отчетов педагогов, руководителей ШМО анализ качества обучения и имеющихся затруднениях в усвоении образовательной программы обучающимися (основные ошибки). Анализ доводится до сведения Педагогического совета.

4.6. Педагог самостоятельно составляет к промежуточной аттестации контрольные материалы (КИМ), затем они рассматриваются на заседании



методического объединения учителей, принимаются на Педагогическом совете, утверждаются директором школы.

4.7. КИМы составляются на основе элементарных (дидактических) единиц содержания образования. Их перечень содержится в государственных образовательных стандартах, Примерных образовательных программах, рабочих программах по учебному предмету. В материалы КИМ включаются вопросы программного материала, изученного за текущий учебный год и ранее. Содержание КИМов должно точно отражать содержание модуля, курса.

Владение метапредметными результатами может быть отражено в форме защиты (презентации) проекта или учебного исследования, комплексной работы, метапредметного зачета и другими формами, определенными образовательной программой.

4.8. Контрольно-измерительные материалы должны соответствовать содержанию выбранного УМК.

4.9. К проверке знаний обучающихся могут быть привлечены педагоги, не работающие в классе. Учитель-предметник может не принимать непосредственного участия в проверке аттестационных работ, при этом создается специальная комиссия независимых экспертов.

4.10. Годовая отметка по предмету считается как среднее арифметическое четвертных отметок.

4.11. Промежуточная аттестация для обучающихся на всех уровнях образования может проводиться с использованием ИКТ и дистанционных технологий.

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, форму проведения аттестации (тест, письменная работа, собеседование, ИКТ и дистанционные технологии).

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего положения.